

Kragujevac

Br.56

21.5.2025 godine

Kneza Miloša 31

1

E-mail:

ПРИМЉЕНО: 23.05.2025

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредно
16	02-808/25-98		



НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ОДБОР ЗА КУЛТУРУ И ИНФОРМИСАЊЕ

Краља Милана 14
11000 Београд

Поштовани,

Наша организација, Окружна организација савеза слепих Србије Крагујевац из Крагујевца, улица Кнеза Милоша 31, испуњава услове, као овлашћени предлагач из члана 12. став 1. тачка 7) Закона о електронским медијима.

У складу са чл. 12. и 13. Закона о електронским медијима („Службени гласник РС“, број: 92/23) а у вези са Јавним позивом за предлагање кандидата за избор чланова Савета Регулаторног тела за електронске медије, објављеног 8. маја 2025. године достављамо образложени предлог два кандидата за чланове Савета Регулаторног тела за електронске медије.

У документацији прилажемо образложени предлог два кандидата за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије и то:

1. Милош Радуновић

2. Тања Јанковић

Сматрамо да наведени кандидати испуњавају све услове прописане Законом за електронске медије, за обављање послова из надлежности Регулатора, који имају углед у јавности и који су се својим радом и активностима залагали за слободу изражавања, слободан проток информација, остваривање људских права и поштовање уставности и законитости.

Уз предлог кандидата достављамо вам

- биографије кандидата;

- потребну документацију наведену у јавном позиву за кандидате и овлашћеног предлагача.

Окружна организација савеза слепих Србије
Крагујевац
Бр.56
21.5.2025 године
Кнеза Милоша 31
тел. факс ()
Е-маил:



Пријава садржи следеће податке о кандидатима:

- име и презиме кандидата: Милош Радуновић

- адреса становања: ()

број телефона: +

адреса за пријем електронске поште:

- подаци о образовању:

2001-2005. Дипломирао филмску режију на Академији Уметности "БК", у класи Мише Радивојевића, у Београду.

1998-2001. завршио шест семестара на одсеку Историја и Географија, на Филозофском Факултету у Никшићу.

1996. Дипломирао на Правно-биротехничком смеру средње Економске школе "Мирко Вешовић" у Подгорици.

- подаци о радном искуству и опис послова које је кандидат обављао из области које су од значаја за обављање послова из надлежности Регулатора:

2025 год- "Државни службеник 4"- Редитељ серије у продукцији Данас филм

2024 год- "Везани" – Редитељ филма у продукцији Таурун продукције

2024 год- "Убице мога оца 7"- Редитељ серије у продукцији Данас филм

2023 год- "Неђеља"-Коредитељ филма и Редитељ серије у продукцији Пеликула продукције

2021/22год- „Олуја“- Редитељ филма и серије продукцији Omega production

2020 год- „Краљ Александар“- Редитељ друге екипе пројекта у режији Здравка Шотре у продукцији Visionteam

2020 год-„Срце злочина“- Редитељ играно документарне серије у продукцији Visionteam

2019 год-„Небеса“- Помоћник режије филма у режији Срђана Драгојевића

2019 год-„Бисер Бојане“- Помоћник режије серије у режији Милан Карацића у продукцији Mm продукција и Visionteam

2019 - „Група“- Редитељ серије у продукцији Visionteam

Okružna organizacija saveza slepih Srbije

Kragujevac

Br.56

21.5.2025 godine

Kneza Miloša 31

t



2018 год.-„Исландер“- Помоћник режије филма у режији Зорана Лисинца и Домогја Мажурана у продукцији Деда Божа

2018 год- „Дојч кафе“- Редитељ серије у продукцији Натенане филм

2018 год „Рапл“- Помоћник режије серије у продукцији Чешке националне Тв

2018 год - „Комшије“- Помоћник режије серије у режији Милан Карацића у продукцији Visionteam

2017- „Пет“- Помоћник режије серије у режији Балше Ђога у продукцији Visionteam

2017 год- „Дојч кафе“- Редитељ серије у продукцији Натенане филм

2017 год - „Комшије“- Помоћник режије серије у режији Милан Карацића у продукцији Visionteam

2016 год.-„Вријеме између нас“- Помоћник режије филма у режији Андра Мартиновића у продукцији Artikulacija production

2016 год.-„Бисер Бојане“- Помоћник режије филма у режији Милан Карацића у продукцији Mm продукција и Visionteam

2016 год.-„Моји брендови“- Редитељ корпоративног филма у продукцији Omega production

2016 год.-„Беоком“- Редитељ рекламе у продукцији Omega production

2016 год.-„Тата“- Помоћник режије филма у режији Маркуса Muellera у продукцији Muso Production

2015-2016 год.-„Српске мистерије“- Редитељ играно документарне серије у продукцији Omega production

2015 год.-„Бићемо прваци света“- Помоћник режије филма у режији Дарка Бајића у продукцији Intermedia network

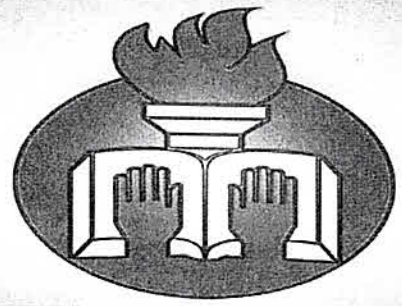
2014 год.-„Брат Дејан“- Помоћник режије филма у режији Бакра Бакурадзеа у продукцији Vita activa

2014 год.-„Енклава“- Помоћник режије филма у режији Горана Радовановића у продукцији Нама филм

2014 год.-„Ничије дете“- Помоћник режије филма у режији Вука Ршумовића у продукцији Art and porcorn

2013 год.-„Фалсификатор“- Помоћник режије филма у режији Горана Марковића у продукцији Дрина филма

Окружна организација saveza slepih Srbije
Kragujevac
Br.56
21.5.2025 godine
Kneza Miloša 31



2011 год.-„Кад буде биће“- Помоћник режије серије у режији Марка Мисираче у продукцији Балкан филма

2011 год.- „Војна академија“- Вођа снимања серије у режији Дејана Зечевића у продукцији Нира про

2010 год.- „Непобедиво срце“-Асистент режије серије у режији Здравка Шотре у продукцији Кошутњак филма

2010 год.-„ Локални вампир“- Помоћник режије филма у режији Бранка Балетића, у продукцији Б-филма

2010 год.- „Мали љубавни бог“- Помоћник режије филма у режији Жељка Сошића, у продукцији Догма филм

2009.год. – „Кад на врби роди грожђе“ – Помоћник режије серије у режији Душана Поповића, у продукцији ТВ Пинк.

2009.год. – „Шишање“ – Помоћник режије филма у режији Стевана Филиповића, у продукцији Метрополисфилма, Београд.

2009.год. – „Љубав и Ожиљци“ – Помоћник режије филма у режији више редитеља, у продукцији УФСЦГ

2008.год. - „Друг Црни у НОБ-у“ – Асистент режије филма и ТВ серије, у режији Радета Марковића, у продукцији БС Груп, Београд.

2008. год. – „Дашак“ – Помоћник режије средње метражног филма, у режији Војина Васовића, у приватној продукцији, Крагујевац.

2008. год. – „Заустави време“ – Помоћник режије ТВ серије у режији Дарка Бајића, у продукцији Ава филм, Београд.

2007. – 2008. год – „Вратиће се роде“ – Помоћник режије Тв серије у режији Горана Гајића, у продукцији Cobra film, Београд.

2006. – 2007. год. – „Позориште у кући“ – Помоћник режије ТВ серије у режији више редитеља, у продукцији МТС и Cobra film, Београд.

2006. год. – „The Хунтинг Party“ – Кастинг за Србију филма у режији Richarda Схепарда.

2006. год. – „Фаде то блацк“ – Асистент режије филма у режији Оливера Паркера, у ко-продукцији Филм 87, Београд.

2005. год – „Маде ин YU“ – Асистент режије филма у режији Мике Лазића, Београд.

Окружна организација saveza slepih Srbije
Kragujevac
Br.56
21.5.2025 godine
Kneza Miloša 31
t
E-mail:



2005. год. – „Cuore nel pozzo“ – Видео контрола на филму у режији Алберта Негрина, у ко-продукцији Филм 87, Београд.

2001. – 2005. год. – четири кратка играна филма и један документарни – Редитељ, у продукцији Академије уметности „БК“, у Београду.

1999. – 2001. год. – НТВ Монтена Подгорица – Монтажер

1999. год. – „У име оца и сина“ – Клапер на филму, у режији Божицара Николића, Цетиње.

- име и презиме кандидата: Тања Јанковић

- адреса становања:

број телефона: +

адреса за пријем електронске поште:

- подаци о образовању:

1. Универзитет Сингидунум

Студијски програм: Маркетинг и трговина

Период студија: 2012–2013.

Стечено звање: Мастер економиста

Број бодова: 60 ЕСПБ

*Стипендиста Агенције за истраживање тржишта ГфК Београд

2. Грађевинско-архитектонски факултет, Универзитет у Нишу

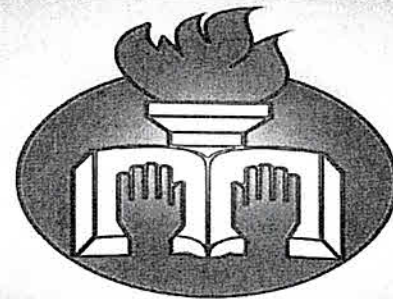
Одсек: Архитектура

Период студија: 2001–2010.

Стечено звање: Дипломирани инжењер архитектуре

Број бодова: Изједначено са звањем мастер инжењер архитектуре, 300 ЕСПБ

Okružna organizacija saveza slepih Srbije
Kragujevac
Br.56
21.5.2025 godine
Kneza Miloša 31



3. Економски факултет, Универзитет у Нишу

Смер: Финансијски менаџмент

Период: 2000–2006.

Стечено звање: Дипломирани економиста

Број бодова: 240 ЕСПБ

- **подаци о радном искуству и опис послова које је кандидат обављао из области које су од значаја за обављање послова из надлежности Регулатора:**

1. Послодавац: Образовни центар Smartacus

Период рада: мај 2014. – април 2025.

Позиција: Оснивач и координатор наставних активности

Опис посла:

▪ Увођење свих образовних програма у оквиру центра:

1. SuanPan менталне аритметике за развој пажње, меморије, концентрације, логике код деце узраста 5–14 година;

2. Sport Analytic програма, са циљем идентификације спортских склоности код деце, а све са циљем промоције спорта и физичке активности код деце. Програм је подржан од стране Олимпијског комитета Србије;

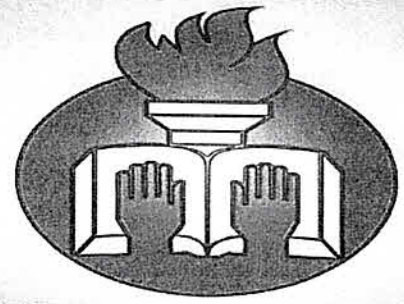
3. Програм учења енглеског језика уз активну употребу ИКТ у настави, кроз коришћење Цамбридге дигиталних уџбеника и смарт табле, апликације ClassDojo за праћење напредовања ученика и сл.;

4. Програм припреме завршног испита у основном образовању уз активну употребу ИКТ у циљу унапређења наставног процеса.

▪ Координација образовних програма у складу са курикулумом.

▪ Праћење примене методе рада прилагођених деци (игра, пројектна настава, Монтессори

Okružna organizacija saveza slepih Srbije
Kragujevac
Br.56
21.5.2025 godine
Kneza Miloša 31
tel. fax
E-mail:



приступ...), организовање радионица и додатних активности за децу.

- Пружање методолошке подршке наставницима у раду са децом, организација стручног усавршавања за наставно особље, праћење и евалуација рада наставног кадра.
- Комуникација са родитељима о развојним и образовним потребама деце, као и анализа напретка деце и идентификација потребе за подршком у сарадњи са педагозима и наставним особљем.
- Континуирано истраживање нових образовних програма и могућности унапређења наставе кроз употребу дигиталних технологија са циљем припреме ученика за дигитално доба.

2. Послодавац: Maxim media plus d.o.o. Београд

Период рада: 2017.– 2022.

Позиција: Руководилац истраживања тржишта на електронским медијима

Опис посла:

- Истраживање и позиционирање брендова на тржишту и пласман на електронским медијима.
- Сегментација тржишта и идентификација циљних група и њихових преференција на нивоу електронских медија.
- Израда медијских стратегија на електронским медијима.

3. Послодавац: Coca-Cola HBC-Srbija

Период рада: март 2014–август 2015.

Позиција: Супервизор маркетинг истраживања

Опис посла:

- Реализација пројеката истраживања тржишта у складу са циљевима компаније и координација осталих истраживача.
- Праћење и анализа продајних перформанси за Србију и Црну Гору коришћењем интерних и екстерних система извештавања.

Окружна организација saveza slepih Srbije
Kragujevac
Br.56
21.5.2025 godine
Kneza Miloša 31
tel. fax
E-mail:s



- Праћење КПИ-јева, предлагање акционих планова за унапређење и активно учешће у изради годишњег бизнис плана компаније.
- Надгледање тржишних трендова, идентификација прилика и потенцијалних ризика за даљи развој на основу тржишних података.
- Препорука стратегија и решења за пословно унапређење на основу анализа.

4. Послодавац: GfK d.o.o. (агенција за маркетиншка истраживања)

Период рада: март 2011–март 2014.

Позиција: јун 2011–март 2012. Консултант

март 2012–март 2014. Руководилац истраживања тржишта на електронским медијима

Опис посла:

- Одговорност за истраживања тржишта и пружање консултантских услуга НВО сектору и најразвијенијим компанијама из области телекомуникација и дигиталних технологија на тржишту: Google, USAID, Telenor Srbija, VIP mobile d.o.o., Samsung, Telenor Crna Gora, T-Mobile Crna Gora, Implicit Diagnostics & Solutions.
- Управљање пројектима истраживања тржишта (одабир адекватне методологије и креирање дизајна истраживања у зависности од потреба и циљева клијента, узорковање и креирање упитника, надгледање фазе теренског рада и контроле, анализа података и тумачење са циљем максимизирања вредности за клијента, пружање препорука клијенту на основу резултата истраживања и познавања локалног и глобалног тржишта, организовање презентација резултата и по потреби радионица за клијенте) у Србији и Црној Гори.
- Одговорност за рад и пројекте осталих консултаната.
- Размена искустава и знања са колегама на регионалном и глобалном нивоу о маркетинг истраживањима у области телекомуникација и дигиталних технологија, као и одговорност за информисање колега у локалној канцеларији на дату тему.
- Значајнији самостално вођени пројекти:
 1. Развој међуопштинског партнерства у Србији, Chemonics & USAID. Истраживање тржишта и учешће на регионалним радионицама за унапређење међуопштинског партнерства широм Србије.
 2. Усклађивање глобалне стратегије са локалном петогодишњом стратегијом.
 3. Бранд трацкинг.
 4. Истраживање и анализа успеха појединачних рекламних кампања.

Окружна организација saveza slepih Србије
Крагујевац
Бр.56
21.5.2025 године
Кнеза Милоша 31
тел. факс
Е-маил:



5. Назив компаније: Теленор д.о.о.

Почетак рада: март 2009–фебруар 2011.

Позиција: Експерт у сектору маркетинга

Опис посла:

- Стратешко управљање набавним процесима везаним за маркетиншке услуге и електронске медије, укључујући сарадњу с ATL (Above The Line) и BTL (Below The Line) агенцијама, media buying агенцијама, те другим пружаоцима услуга у маркетингу, све са циљем осигурања оптималних услова сарадње, високог квалитета услуга и испуњења буџетских захтева.
- Вођење преговора са ATL (TV, radio, ООН, print) и BTL (директни маркетинг, промо активности, маркетинг догађаји).
- Спровођење тендерског процеса, евалуација добијених понуда, преговарање и закључење уговора са партнерима, уз поштовање свих интерних и законских захтева.
- Праћење тржишних трендова и идентификација потенцијалних нових добављача.
- Блиска сарадња са маркетинг тимом и подршка у планирању кампања са аспекта набавке и исплативости.
- Праћење маркетинг кампања у циљу поштовања свих одредби уговора.

6. Назив компаније: Nibens Group - Предузеће за путеве „Ниш“ а.д.

Период рада: јун 2007–март 2009.

Позиција: Комерцијални представник

Опис посла:

- Продаја и набавка производа.
- Комуникација са добављачима и евалуација понуда.
- Организација увоза (укључујући израду преткалкулација и анализу исплативости увоза, контакт са добављачем/добављачем, плаћање ка иностранству, царињење робе, пријем робе и контрола).
- Израда годишњих извештаја везано за рад комерцијалног сектора Предузећа за путеве „Ниш“.

Окружна организација савеза слепих Србије
Крагујевац
Br.56
21.5.2025 године
Кнеза Милоша 31
tel. fax
E-mail:



Подаци о предлагачу:

Окружна организација Савеза слепих Србије Крагујевац је социјално-хуманитарна организација, настала давне 1954.године у Крагујевцу са циљем унапређења положаја слепих и слабовидих лица и на подручју седам општина шумадијског округа .

Организација је саставни део Савеза слепих Србије и чланица Националне организације особа са инвалидитетом.

Програм рада Окружне организације савеза слепих Србије Крагујевац се односи на унапређење стања у области социјалне заштите , а спровођење програмских активности социо-хуманитарног карактера у овој области су у складу са свим усвојеним стратешким документима.

Активности организације усмерене су на подстицање самосталнијег и активнијег живота слепих и слабовидих лица и деце у заједници, као и превазилажење свакодневних потешкоћа које са собом носи делимичан или потпуни губитак вида.

Програм рада организације је у складу са различитим, специфичним потребама слепих и слабовидих лица са циљем унапређења преосталих вештина, квалитетније интеракције са широм друштвеном заједницом и потпуне инклузије у друштву.

Велика пажња посвећује се социјално економској заштити слепих и слабовидих лица ,едукативним и културним,програмима, тифлолошкој и психосоцијалној подршци, подршци у систему образовања и васпитања деце од предшколског па до студентског узраста, која је од изузетног значаја за превазилажење различитих баријера са којима се сусрећу.

Организација настоји да садржајним програмским и пројектним активностима одговори на специфичне потребе својих чланова и ради на њиховој свеобухватној заштити и унапређењу њиховог положаја.

Програм рада организације израђен је у складу са потребама и интересима својих чланова,у складу са свим стратешким документима а у циљу свеукупне заштите слепих и слабовидих лица на територији на којој организација делује од свог оснивања 1954.године. Обзиром на бројност чланова организације и различиту старосну структуру, од следе деце школског узраста па до чланова у позним годинама, проблеми и изазови са којима се поменути лица суочавају су различити, па се у складу са тим конкретизују задаци и активности који су увек усмерени на помоћ и подршку слепим и слабовидим члановима.

Okružna organizacija saveza slepih Srbije
Kragujevac
Br.56
21.5.2025 godine
Kneza Miloša 31
tel. fax
E-mail:;



Образложење

Правни основ за предлагање два кандидата за избор члана Савета Регулаторног тела за електронске медије садржан је у члану 12. Закона о електронским медијима („Службени гласник РС“, број: 92/23) којим је прописано да је Окружна организација савеза слепих Србије Крагујевац овлашћени предлагач. У складу са поменутиим чланом а на основу члана 13. став 2. истог Закона, овлашћени предлагач подноси Одбору надлежном за информисање образложени предлог два кандидата за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије.

На основу јавног позива, који је расписао Одбор за културу и информисање Народне скупштине Републике Србије, који је објављен 8. маја 2025. године у дневном листу „Политика“ и на интернет презентацији Народне скупштине Републике Србије, као и у „Службеном гласнику Републике Србије“, Окружна организација савеза слепих Србије Крагујевац је поднео образложени предлог два кандидата.

Сматрамо да наведени кандидати испуњавају све услове прописане Законом о електронским медијима за обављање послова из надлежности Регулатора, који имају углед у јавности и који су се својим радом и активностима залагали за слободу изражавања, слободан проток информација, остваривање људских права и поштовање уставности и законитости.

Достављамо и потребне доказе за предлагача:

- Статут;
- извод из АПР-а о подацима уписаним у Регистар удружења;
- изјаву о пројектима реализованим у претходне три године.

Председник
Милан Стошић
Слободан С. Милан



5000235677584

ИЗВОД О
ПОДАЦИМА УПИСАНИМ
У РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА



Република Србија
Агенција за привредне регистре



ПОДАЦИ О УДРУЖЕЊУ

Облик организовања:	Удружење
Назив:	Окружна организација савеза слепих Србије Крагујевац
Подаци о седишту:	
Место:	КРАГУЈЕВАЦ
Број и назив поште:	
Улица и број:	КНЕЗА МИЛОША 31
Са статусом социјалног предузетништва:	Не
Област остваривања циљева:	Свеукупна заштита слепих и слабовидих лица, њихових права и интереса.
Подаци о чланству у савезу или другој асоцијацији у земљи или иностранству:	Савез слепих Србије.

ПОДАЦИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРАВНИ ПРОМЕТ

Матични број:	07151756
ПИБ:	100561981
Бројеви рачуна у банкама:	
Датум оснивања:	26.06.1954
Датум доношења Статута:	13.10.2010
Време трајања:	неодређено време
Делатност удружења:	9499 - Делатност осталих организација на бази учлањења
Контакт подаци:	
Телефон 1:	

ПОДАЦИ О ЗАСТУПНИЦИМА

Заступник	
Име и презиме:	Милан Стошић
ЈМБГ:	
место и држава	
Адреса:	КРАГУЈЕВАЦ, Србија

Регистратор, Нивес Чулић



Окружна организација савеза слепих Србије

Крагујевац

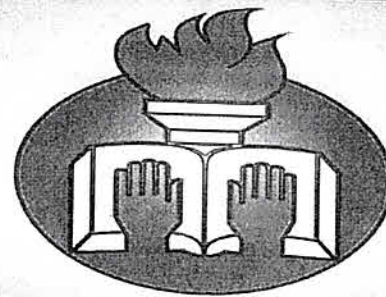
Br.56/2

21.5.2025 godine

Кнеза Милоша 31

tel. fax

E-mail:



**Изјава о реализованим пројектима Окружне организација Савеза слепих Србије
Крагујевац из претходне три године**

Окружна организација Савеза слепих Србије Крагујевац је у претходне три године реализовала следеће пројекте и то:

1. Пројекат: „Читам те срцем“

Донатор: Град Крагујевац, сектор за културне делатности

Циљ: Унапређење културног стваралаштва слепих лица

Резултат: Обезбеђивање доступности слепим лицима, дела Крагујевачких песника у аудио формату

Циљ: Унапређење писмености слепих лица кроз доступност прилагођених дела у аудио формату истакнутих Крагујевачких писаца за децу и одрасле.

Равноправност слепих лица у друштвеном и културном животу.

Година реализације: 2022. година.

Улога у пројекту: Носилац пројекта

2. Пројекат: „Светлост у тами“

Донатор: Град Крагујевац, сектор за културне делатности

Циљ: Допринети општем значају културне инклузије за особе са инвалидитетом кроз Међународну сарадњу.

Резултат: Први пут у Крагујевцу одиграле су се две представе (једна за децу и једна за одрасле), где су главни актери, глумци, била слепа и слабовида лица – професионални слепи глумци Казалишта „Нови живот“ из Загреба. Представе су биле потпуног инклузивног карактера, прилагођене свим особама са инвалидитетом.

Извођењем ових представа први пут смо имали потпуну инклузију у сценској уметности које је приказана на сценама Књажевско-српског Театра и Позозоришта за децу и младе у Крагујевцу.

Година реализације: 2023. година.

3. Пројекат: „Бљесак у тами“

Донатор: Град Крагујевац, сектор за културне делатности

Град Крагујевац, Област културе

Циљ: Допринос у општем значају културне инклузије за особе са инвалидитетом, кроз извођење првог инклузивног играка.

Резултат: Први пут у нашем Граду одигран је инклузивни играк који је као главне актере укључио децу са инвалидитетом и био је представљен на Међународном дану слепих

15. Октобра 2024. године у Књажевско-српском Театру

Година реализације: 2024. година

Улога у пројекту: Носилац пројекта

Okružna organizacija saveza slepih Srbije

Kragujevac

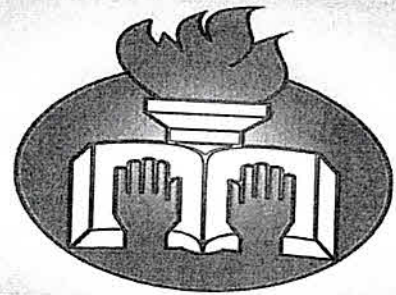
Br.56/2

21.5.2025 godine

Kneza Miloša 31

tel. fax 030

E-mail:



4. Пројекат „Заједно можемо више“

Донатор: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
Сектор за заштиту особа са инвалидитетом.

Циљ: Обележавања 70.година постојања и рада Окружне организације Савеза слепих Србије Крагујевац као и подизању свести друштва о правима, потребама и могућностима слепих и слабовидих лица.

Организовање трибине у оквиру пројекта „Вештачка интелигенција у служби слепих“.

Резултат: Допринос у стварању инклузивнијег друштва, на локалном и републичком нивоу. Сензибилисање друштвене заједнице о могућностима слепих и слабовидих и смањивање предрасуда и дискриминације.

Година реализације.2024.година

Улога у пројекту: Носилац пројекта

5.Пројекат: „Заједно против насиља“

Донатор: Кабинет министарке без портфеља задужене за координацију активности у области родне равноправности, спречавања насиља над женама и економског и политичког оснаживања жена

Циљ: Подстицање подршке, превенција и едукација у спровођењу мера са циљем спречавања породичног и вршњачког насиља

Резултат: Развијање вештина о техникама ненасилне комуникације, активног слушања и решавања сукоба

Година реализације.2024-2025 година

Улога у пројекту;Носилац пројекта



Na osnovu člana 12. i 78. Zakona o udruženjima („Službeni glasnik RS“ broj 51/2009) i na osnovu člana 29 Statuta Okružne organizacije Skupština organizacije Kragujevac na sednici od 13.10.2010.godine u prostorijama organizacije u Kragujevcu donela je

STATUT

ОКРУЖНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
САВЕЗА СЛЕПИХ СРБИЈЕ
КРАГУЈЕВАЦ



I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Окружна организација Савеза слепих Србије Крагујевац (у даљем тексту: Организација) је самостална, јединствена, добровољна, инвалидска, социјално-humanitarna, неvladina и непрофитна организација која остварује циљеве у области свеукупне заштите слепих и slabovidih лица њихових права и интереса.

Организација је саставни део Савеза слепих Србије (у даљем тексту: Савез). Слепа и slabovida лица, чланови организације, су истовремено и чланови Савеза. Остварујући циљеве и задатке утврђене овим Statutom организација делује и у јавном интересу и обавља јавна овлашћена поверена законом.

Организација је правни sledbenik Међуопштинске организације слепих и slabovidih Крагујевац, која је основана 26. јуна 1954 године.

Član 2.

Naziv организације је Окружна организација савеза слепих Србије Крагујевац
Организација делује на територији општина : Arandelovac, Topola, Rača, Batočina, Lapovo, Knić i Kragujevac
Sedište је у Kragujevcu

Član 3.

Организација има статус правног лица.
Организацију представља и заступа председник организације или лице које он овласти.

Član 4.

Pečat организације је округлог облика, пречника 3 cm. Unutar pečata је кружни natpis на srpskom jeziku, ispisan ćirilicom "Окружна организација савеза слепих Србије Крагујевац". U sredini pečata nalazi се emblem Saveza.

Član 5.

Rad организације је јаван.

Javnost rada se obezbeđuje dostavljanjem ili stavljanjem na uvid izveštaja o radu, opštih i pojedinačnih akata i informacija članovima organizacije i organa organizacije i drugim pravnim licima sa kojima organizacija sarađuje, objavljivanjem u glasilima Saveza i drugim sredstvima informisanja.

Po pravilu, rad u organizaciji je volonterski, ali ga mogu obavljati i profesionalno zaposlena lica i lica angažovana uz naknadu, u skladu sa Zakonom, što se uređuje posebnim opštim aktom Skupštine organizacije.

II - CILJEVI I ZADACI

Član 6.

Organizacija neposredno ostvaruje ciljeve i zadatke utvrđene Statutom Saveza.

Član 7.

Organizacija naročito ostvaruje sledeće zadatke:

1. Radi na otkrivanju i evidentiranju slepih i slabovidih na svom području i njihovom učlanjivanju u Organizaciju;
2. Upućuje lica oštećenog vida na lekarske preglede radi utvrđivanja stepena oštećenja vida;
3. U saradnji sa drugim nadležnim organima preduzima mere preventivne prirode radi otklanjanja uzroka koji dovode do smanjenja ili gubitka vida;
4. Vodi odgovarajuću evidenciju iz koje se vidi uzrok i stepen gubitka vida, socijalno-ekonomsko stanje članova, vrsta, obim i stanje socijalne potrebe članova;
5. Pokreće inicijative kod nadležnih organa i organizacija za donošenje novih ili izmene i dopune postojećih propisa u oblasti socijalne, zdravstvene i druge zaštite slepih i slabovidih;
6. Preduzima mere za upućivanje slepe dece, omladine i odraslih na školovanje, radno osposobljavanje i rehabilitaciju. Daje predloge za unapredjenje školovanja i profesionalnog osposobljavanja slepih i slabovidih;
7. U saradnji sa nadležnim organima i organizacijama pronalazi odgovarajuća radna mesta za slepe i slabovide i pomaže im u zapošljavanju. Proučava uslove rada zaposlenih slepih i predlaže i preduzima mere za poboljšanje tih uslova;
8. Radi na jačanju samosvesti slepih i slabovidih lica, na razvijanju njihove ličnosti, samopoštovanja i osećaja odgovornosti.
9. Radi na rešavanju stambenih i drugih problema slepih i njihovih porodica. Po potrebi, a u granicama mogućnosti, pruža im materijalnu, pravnu i drugu pomoć, kao i posebnu pomoć u vanrednim prilikama. Brine se o odgovarajućem smeštaju samohranih, starih i iznemoglih, kao i lica nesposobnih za rad;
10. U granicama mogućnosti pomaže u organizovanju oporavka i banjsko-klimatskog lečenja slepih i slabovidih;
11. Okuplja slepa lica i raznovrsnim oblicima aktivnosti pomaže njihovo ravnopravno učešće u društvenom životu;
12. Organizuje i stvara uslove za bavljenje kulturno-prosvetnim, umetničkim, sportskim, rekreativnim, šahovskim i drugim amaterskim i društveno-zabavnim aktivnostima u cilju svestranog razvitka slepi

i slabovidih i njihovog uključivanja u oblike rada lica normalnog vida, a po potrebi, sekcije, grup klubove, ogranke i druge oblike povezivanja članova, radi rešavanja specifičnih problema; zadovoljavanja posebnih interesa.

13. Upoznaje javnost sa mogućnostima i potrebama slepih i slabovidih putem javnih skupova, sredstava javnog obaveštavanja i na druge pogodne načine;
14. Vršiti nabavku i distribuciju tiflehničkih pomagala kojima se slepa i slabovidna lica služe u svakodnevnom životu i na radnom mestu;
15. Obezbeđuje materijalna sredstva i druge uslove za izvršavanje postavljenih zadataka;
16. Samostalno, ili sa drugim organizacijama, može da osniva i razvija specijalizovane ustanove u skladu sa zakonom i obavlja sopstvenu privrednu delatnost;
17. Pomaže finansijski, ili na druge načine, razvoj novih tehničkih pomagala za slepe i slabovide.
18. Angažuje se na razvoju službi za podršku slepim licima i na stvaranju okruženja koje omogućava slepima i slabovidima da vode aktivan i sadržajan život, ravnopravan sa ostalim građanima;
19. Vršiti i druge zadatke od interesa za članstvo.

Član 8.

Radi blagovremenog i kvalitetnog ostvarivanja ciljeva i zadataka iz člana 6. i 7. ovog Statuta, Organizacija donosi godišnji program rada.

Planovi i programi Organizacije se donose na osnovu izraženih potreba i interesa članstva i odgovarajućih planova i programa Skupštine Saveza.

Radi ostvarenja utvrđenih ciljeva organizacija sarađuje sa vladinim, nevladinim i poslovnim sektorom. Iz istih razloga organizacija se može udruživati sa drugim organizacijama osoba sa invaliditetom.

III – ČLANSTVO ORGANIZACIJE

Član 9.

Članovi organizacije mogu biti redovni i pomažući.

Svako slepo i slabovido lice, na osnovu izražene volje, može da se učlani u organizaciju, kao redovan član pod uslovom:

- da ima prebivalište na području opštine na kojoj deluje Organizacija;
- da ispunjava uslove u skladu sa definicijom slepoće i slabovidosti, utvrdjene Statutom Saveza i Odlukom Skupštine Saveza o definiciji slepoće i slabovidosti i
- da prihvata Statut i program organizacije i Saveza.

Član 10.

Organizacija može da učlani i ostale građane, kao pomažuće članove, pod uslovima predviđenim Statutom Saveza.

Član 11.

Odluku o prijemu redovnog i pomažućeg člana donosi Upravni odbor organizacije, uz prethodno ispunjenje predviđenih uslova što se dokazuje: uredno popunjenim kartonom za evidenciju i kategorizaciju slepih i slabovidnih lica, ličnom kartom, pismenim predlogom i saglasnošću (prema članu 19. Zakona o udruženjima)

Protiv odluke iz prethodnog stava žalba se može uložiti u roku od 30 dana.
Odluku po žalbi donosi Skupština organizacije.

Član 12.

Uslovi i postupak prestanka članstva u organizaciji propisani su Statutom Saveza.
Posebnim Pravilnikom Skupštine Saveza bliže se utvrđuju slučajevi i postupak za isključenje člana iz organizacije i Saveza i drugi oblici disciplinske odgovornosti člana.

Član 13.

Po prijemu u organizaciju članu se izdaje odgovarajuća članska karta, u skladu sa odlukom o članskoj karti i članarini u organizacijama Saveza.

Organizacija je dužna da uredno vodi evidenciju svojih članova i o plaćenju članarini.

Član 14.

Prava i dužnosti punoletnog člana organizacije su:

1. da aktivno učestvuje u utvrđivanju i ostvarivanju ciljeva i zadataka Organizacije;
 2. da bira i bude biran u organe i tela Organizacije i Saveza;
 3. da se informiše o radu svojih predstavnika i da učestvuje u njihovom opozivu, kao i opozivu organa u Organizaciji i Savezu;
 4. da prati rad organa i tela Organizacije i Saveza, inicira i predlaže pitanja za razmatranje, traži i dobija odgovore na postavljena pitanja;
 5. da koristi pravnu pomoć i zaštitu i sve druge vidove pomoći koji su predviđeni ovim Statutom, statutom Saveza i drugim opštim aktima Organizacije i Saveza;
 6. da koristi prava i povlastice koje su predviđena opštim aktima ustanove Organizacije i Saveza;
 7. da koristi prava i povlastice koje ostvaruju slepa lica na osnovu zakona i drugih propisa i opštih akata, ako je ostvarivanje tih prava i povlastica preneto u nadležnost Organizacije i Saveza;
 8. da se u svom radu pridržava ovog Statuta i drugih opštih akata Organizacije i Saveza;
 9. da bude informisan o svim pitanjima iz rada Organizacije i Saveza;
 10. da prisustvuje skupovima na kojima se raspravlja o njegovom radu i odgovornosti;
 11. da čuva ugled Organizacije;
 12. da plaća članarinu ukoliko posebnom odlukom Organizacije ili Saveza nije oslobođen plaćanja.
- Maloletni članovi organizacije imaju ista prava i dužnosti, osim prava da biraju i da budu birani i da učestvuju u odlučivanju.

Slepi i slabovidni članovi su dužni da idu na ponovno utvrđivanje vrste i stepena oštećenja vida na zahtev organa organizacije i Saveza.
Zahtev iz prethodnog stava se ne može podneti pre isteka tri godine od prethodnog utvrđivanja vrste i stepena oštećenja vida.

IV – PRINCIPI RADA I OBLICI ORGANIZOVANJA

Član 15.

Ciljeve i zadatke u Organizaciji članovi ostvaruju dobrovoljno.
Stručne i administrativne poslove za organizaciju obavljaju profesionalno zaposleni radnici ili druge angažovane osobe.

Član 16.

Organizacija ostvaruje prava i obaveze utvrđene Statutom Saveza.

Član 17.

Organizacija raspolaže svojom imovinom koju stekne u skladu sa zakonom i statutom.

Član 18.

Rad, odlučivanje i izbori u Organizaciji zasnivaju se na principima utvrđenim Statutom Saveza i ovim Statutom.

Član 19.

O svim pitanjima od interesa za članstvo i Organizaciju u celini raspravljaju i odlučuju organi i radna tela Organizacije.

Član 20.

Radi potpunije i svestranije aktivnosti članova i stvaranja uslova i mogućnosti za neposredno učešće članova u radu i odlučivanju formiraju se podružnice.

Podružnice se formiraju na teritoriji jedne ili više opština čije područje pokriva Organizacija.

Podružnicu može formirati najmanje deset članova starijih od 18 godina.

Ukoliko nije moguće osnovati podružnicu u jednoj opštini zbog malog broja članova, podružnica se može osnovati za dve susedne opštine.

Odluku o osnivanju podružnice donose članovi organizacije sa područja za koje se podružnica osniva u skladu sa ovim statutom i Statutom Saveza.

V. INTERESNO UDRUŽIVANJE

Član 21.

U okviru organizacije mogu se osnivati i delovati sekcije, grupe, klubovi, ogranci i drugi oblici povezivanja članova radi rešavanja specifičnih problema i zadovoljavanja posebnih interesa.
Oblici organizovanog rada iz prethodnog stava ne mogu imati status pravnog lica.

Odluku o osnivanju i delovanju oblika rada iz stava 1 ovog člana donosi Skupština organizacije.

VI. ORGANI PODRUŽNICE I ORGANIZACIJE

Član 22.

Organ Podružnice je Zbor, a organi Organizacije su:

1. Zbor podružnice
2. Skupština
3. Upravni odbor
4. Nadzorni odbor
5. Predsednik organizacije

1.
Zbor podružnice

Član 23.

Najviši organ podružnice je zbor koji čine svi članovi podružnice stariji od 18 godina.

Zbor saziva predsednik zbora u saradnji sa predsednikom

Poziv za zbor upućuje se svim članovima najmanje 8 dana pre održavanja zbora.

Član 24.

Podružnica koja okuplja do 30 članova bira i razrešava predsednika i zamenika predsednika, a podružnica koja okuplja više od 30 članova bira i razrešava odbor od 3 do 5 članova.

Predsednik i zamenik predsednika zbora po funkciji su članovi odbora podružnice.

Zbor podružnice:

- Razmatra nacrt Statuta organizacije,
- Raspravlja o planu i programu rada, finansijskom planu, izveštaju o radu, izveštaju o finansijsko-materijalnom poslovanju i završnom računu Organizacije;
- bira i razrešava predsednika i zamenika predsednika podružnice;
- bira i razrešava članove odbora podružnice;
- Bira i vrsi opoziv predstavnika u Skupštini Organizacije sa svog područja delovanja,
- Predlaže kandidate za izborne funkcije, organe i radna tela Organizacije,
- obavlja i druge zadatke u skladu sa interesima i potrebama članstva.

Član 25.

Zborom predsedava predsednik Zbora, a u slučaju njegove sprečenosti zamenik predsednika Zbora.

Član 26.

Zbor se održava prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Zbor podružnice punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje 50% plus jedan od ukupnog broja punoletnih članova podružnice. Ukoliko je zboru prisutno manje od navedenog broja članova, posle čekanja od 30 minuta, Zbor punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje 10 % njegovih punoletnih članova. Zbor odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Član 27.

Zbor podružnice bira predstavnike u Skupštini Organizacije srazmerno broju članova podružnice.

Prisutni članovi podružnice na zboru na kome se sprovode izbori predlažu kandidate za svoje predstavnike u Skupštinu organizacije. Glasanje se vrši za svakog od predloženih kandidata. Izabrani su oni kandidati koji su dobili većinu glasova od broja prisutnih članova. Prisutni članovi podružnice mogu glasati onoliko puta koliko predstavnika u Skupštini organizacije ima podružnica. Mandat predstavnika podružnice u Skupštini organizacije traje 4 godine.

2. Skupština organizacije

Član 28.

Skupština je najviši organ Organizacije i čine je svi članovi udruženja sa područja okruga. Skupštinu čine po jedan predstavnik podružnice koja ima do 50 članova, po dva predstavnika podružnice koje imaju do 100 članova, po tri predstavnika podružnice koje imaju do 150 članova i po četiri predstavnika podružnice koje imaju preko 150 članova.

Član 29.

Skupština:

- Donosi statut Organizacije i njegove izmene i dopune,
- Donosi Poslovnik o radu organa organizacije, izborna dokumenta i druga opšta akta,
- Usvaja godišnji program rada i finansijski plan, usvaja izveštaj o radu, o finansijsko-materijalnom poslovanju i završni račun, izveštaj o popisu, izveštaj Nadzornog odbora.
- Donosi odluke o pravima i povlasticama članova koje su predviđene ovim statutom,
- Donosi odluke o udruživanju u savez i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu

- bira i razrešava lice za predstavljanje i zastupanje organizacije
- bira i razrešava članove Nadzornog odbora i predstavnike Organizacije u Skupštini Saveza, imenuje lice za predstavljanje i zastupanje organizacije
- bira i razrešava predsednika i potpredsednika Organizacije i članove Upravnog odbora,
- obrazuje radna tela i imenuje njihove članove,
- donosi odluku o izvršavanju stručnih, administrativnih i finansijskih poslova za organizaciju,
- donosi odluku o statusnim pitanjima Organizacije,
- razmatra i rešava o predlozima, molbama i žalbama koje su joj upućene,
- radi i druge poslove koji po svojoj prirodi spadaju u njenu nadležnost.

Član 30.

Skupština se sastaje jednom godišnje, a po potrebi i češće.

Član 31.

Redovne sednice Skupštine saziva predsednik organizacije, po odluci Upravnog odbora.

Vanrednu Sednicu Skupštine saziva predsednik po odluci Upravnog odbora ili na zahtev:

- najmanje 1/3 članova Skupštine organizacije ili
- Nadzornog odbora.

Zahtev za održavanje vanredne sednice iz prethodnog stava podnosi se Upravnom odboru organizacije.

Predlog dnevnog reda i datum sazivanja sednice Skupštine objavljuje se, po pravilu, 15 dana pre sednice.

Ukoliko predsednik ne sazove vanrednu sednicu Skupštine, za koju je podnet zahtev u roku od 30 od dana podnošenja zahteva, vanrednu sednicu može sazvati predlagač.

3. Upravni odbor

Član 32.

Upravni odbor je kolektivni izvršni organ Skupštine.

Upravni odbor ima sedam članova.

Predsednik i potpredsednik Organizacije su po funkciji članovi Upravnog odbora.

Član 33.

Upravni odbor:

- radi na realizaciji odluka, stavova i zaključaka Skupštine,

- ostvaruje saradnju sa Zborovima podružnica,
- razvija saradnju sa drugim organizacijama slepih i sa drugim invalidskim i humanitarnim organizacijama,
- razvija stalnu saradnju sa državnim organima i organima lokalne samouprave, javnim ustanovama, javnim preduzećima, privrednim organizacijama i drugim subjektima u okviru ciljeva i zadataka kojima se bavi organizacija,
- imenuje svoje predstavnike u organe i radna tela organizacija sa kojima sarađuje u skladu sa njihovim aktima,
- obrazuje radna tela i imenuje njihove članove,
- upravlja imovinom Organizacije,
- donosi akta o poslovima i radnim zadacima koje obavljaju zaposleni i u skladu sa zakonom reguliše pitanja iz radnog odnosa profesionalno zaposlenih lica u organizaciji,
- donosi odluke o načinu izbora ili imenovanja sekretara, bira ili imenuje sekretara i utvrđuje njegov delokrug rada,
- priprema sednice Skupštine i utvrđuje predloge dnevnog reda,
- usvaja privremeni program rada, privremeni finansijski plan i završni račun,
- donosi odluke o izvršavanju finansijskog plana i vrši rebalans finansijskog plana u okviru ostvarenih prihoda, uz obavezu poštovanja namene dobijenih sredstava,
- utvrđuje predloge opštih akata, i drugih dokumenata koje usvaja Skupština, kao i predloge drugih odluka iz nadležnosti Skupštine,
- razmatra i rešava o predlozima, molbama i žalbama koje su mu upućene.
- vrši i druge poslove koji po svojoj prirodi spadaju u njegovu nadležnost.

Član 34.

Upravni odbor se sastaje četiri puta godišnje, a po potrebi i češće.

Sednice Upravnog odbora saziva i njima rukovodi predsednik, a u njegovom odsustvu podpredsednik Organizacije.

Predsednik je dužan da sazove sednicu Upravnog odbora na zahtev većine članova Upravnog odbora.

U slučaju da predsednik ne sazove sednicu u roku od petnaest dana predlagači imaju pravo da sami sazovu sednicu.

Član 35.

Skupština i Upravni odbor mogu da formiraju stalna i povremena radna tela radi svestranije analize pojedinih pitanja iz delokruga svog rada i radi iniciranja predloga za njihovo rešavanje.

Odlukom o formiranju svojih radnih tela i Poslovníkom o radu bliže se određuju zadaci, sastav i način rada radnih tela.

4. Nadzorni odbor

Član 36.

Nadzorni odbor ima predsednika i dva člana, od kojih je najmanje jedan stručnjak za finansijsko-materijalno poslovanje.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Skupštine organizacije.

Član 37.

Nadzorni odbor razmatra i kontroliše:

- materijalno i finansijsko poslovanje organizacije

-

- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih akata organa Organizacije, kojima je regulisano finansijsko-materijalno poslovanje

-

- predstavke i žalbe koje su mu upućene,

-

- vrši i druge poslove koje mu Skupština organizacije stavi u nadležnost.

Član 38.

Nadzorni odbor ima pravo i dužnost da o uočenim pojavama i o svojim stavovima redovno obaveštava organe Organizacije i predlaže im preduzimanje odgovarajućih mera.

Nadzorni odbor saradjuje sa nadležnim državnim organima i po potrebi predlaže preduzimanje određenih radnji i mera u okviru njihove nadležnosti.

Nadzorni odbor u izvršavanju svojih zadataka ima pravo da od svih organa Organizacije zatraži na uvid dokumentaciju i druge podatke radi utvrđivanja činjeničnog stanja i ostvarenja svoje funkcije.

Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje podnosi izveštaj o svom radu i o finansijsko-materijalnom poslovanju Organizacije Upravnom odboru i Skupštini.

Član 39.

Nadzorni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Sednice saziva predsednik, a u slučaju njegove sprečenosti član koga odredi Nadzorni odbor.

Član 40.

Predsednik Organizacije:

- predsedava sednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje zapisnike, opšte akte i odluke koje usvaja Skupština i Upravni odbor,
- Predsednik po odluci skupštine predstavlja i zastupa organizaciju
- stara se da se blagovremeno pripreme neophodni materijali za sednice Skupštine i Upravnog odbora i da se stvore uslovi za njihovo održavanje;
- da se rad Skupštine i Upravnog odbora sprovodi u skladu sa zakonom, Statutom, drugim opštim aktima Organizacije, programom rada i finansijskim planom;
- da se opšti akti i odluke Skupštine i Upravnog odbora blagovremeno i dosledno izvršavaju;

- koordinira rad organa i radnih tela organizacije;
- obavlja i druge funkcije koje mu poveri Skupština i Upravni odbor.

Za svoj rad predsednik je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru .

Predsednik se bira iz reda uglednih redovnih članova organizacije koji imaju istaknute rezultate radu za dobrobit slepih i slabovidih.

Kandidata za predsednika može predložiti najmanje jedan zbor podružnice ili najmanje tri člana Skupštine.

Član 41.

Potpredsednik organizacije obavlja funkciju predsednika u slučaju njegove sprečenosti.

Potpredsednik može obavljati i druge funkcije koje mu poveri predsednik organizacije.

Kandidate za potpredsednika mogu predložiti: jedan zbor podružnice ili jedan član Skupštine.

Član 42.

Sekretar organizacije:

- zajedno sa predsednikom, priprema sednice Skupštine i Upravnog odbora, a sa predsednikom Nadzornog odbora sednice tog organa;
- priprema materijale za sednice organa organizacije i stara se da se stvore neophodni uslovi za rad organa i radnih tela Skupštine i Upravnog odbora;
- sprovodi odluke organa organizacije i planirane aktivnosti;
- stara se o delovanju organizacije u skladu sa zakonom;
- rukovodi stručnom službom ako ima više zaposlenih u organizaciji i ima ovlašćenja kao direktor u smislu Zakona o radu;
- za svoj rad i rad stručne službe odgovara Skupštini, Upravnom odboru i predsedniku organizacije;
- obavlja i druge zadatke koje mu poveri Skupština i Upravni odbor.

Delokrug rada sekretara i uslovi za izbor i imenovanje bliže se regulišu posebnom odlukom Upravnog odbora.

VII . IZBORI I ODLUČIVANJE

Član 43.

Mandat članova organa i radnih tela organizacije i izabranih i imenovanih lica traje četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Mandat izabranim i imenovanim licima prestaje i pre isteka roka od četiri godine u slučaju podnošenja ostavke, opozivom, preseljenjem u drugu organizaciju i u slučaju organizovanja vanrednih izbora.

Član 44.

Redovni izbori u Organizaciji se obavljaju svake četvrte godine.

Redovni izbori se raspisuju najkasnije tri meseca pre isteka mandata, a obavezno se sprovode pre isteka mandata.

Vanredni izbori se mogu organizovati po posebnim odlukama Skupštine organizacije.

Član 45.

U organe organizacije birani i pomažući članovi, ali najviše do jedne četvrtine ukupnog broja članova organa.

U organima organizacije ne može biti manje od 30 posto osoba muškog ili ženskog pola.

U organe organizacije ne mogu biti birani zaposleni u stručnoj službi.

Član 46.

Organi organizacije punovažno odlučuju kada je sednicama prisutno više od polovine članova.

Statut i njegove izmene i dopune i druga opšta akta, **kao i odluku o izboru predsednika**, organi organizacije donose većinom glasova izabranih članova. Ostale odluke donose se većinom glasova prisutnih članova organa.

Član 47.

Organi organizacije odluke donose javnim glasanjem, a ako to zatraži najmanje trećina članova organa odluke se donose tajnim glasanjem.

VIII - FINANSIRANJE RADA I IMOVINA ORGANIZACIJE

Član 48.

Organizacija može sticati imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, donacija i poklona (u novcu ili naturi), finansijskih subvencija, ostavina, kamata na uloge, zakupnine, dividendi, privredne delatnosti i na drugi zakonom dozvoljeni način.

Član 49.

Sredstva Organizacije utvrđuju se i raspoređuju finansijskim planom.

Sredstva se u finansijskom planu utvrđuju po vrstama prihoda, a raspoređuju se po namenama, u skladu sa ciljevima, zadacima i programom rada.

Organizacija prestaje sa radom u slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 58.

Odluku o prestanku rada organizacije donosi Skupština organizacije.

U slučaju prestanka rada organizacije, Skupština organizacije će odrediti organizaciju koja će preuzeti imovinu organizacije u skladu sa zakonom

U slučaju da Skupština ne odredi organizaciju koja će preuzeti imovinu, imovina će se predati Savezu slepih Srbije.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 59.

Organi organizacije su dužni da sva opšta akta usaglase sa odredbama ovog Statuta u roku od šest meseci od dana upisa u registar kod Agencije za privredne registre.

Član 60.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom neposredno se primenjuju odredbe Zakona o udruženjima i Statuta Saveza slepih Srbije.

Ovlašćuje se Upravni odbor organizacije da otkloni eventualne nedostatke u Statutu na koje ukaže Agencija za privredne registre.

Član 61.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa u registar udruženja, od kada će se i primenjivati.

Član 62.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje da važi Statut Organizacije usvojen 16.05.1988 godine koji je registrovan kod MUP-a Kragujevac dana 14.juna.1988 godine.

[Handwritten signature]

AGENCIJA ZA
PRIVREDNE REGISTRE

11-2010

БЕОГРАД



НЕПОСРЕДНО СЕ ПРИМЕНЈУЈУ ОДРЕДБЕ ЗАКОНА О УДРУЖЕЊИМА И СТАТУТА САЗВЕЗА СЛЕПИХ СРБИЈЕ

Б.Н. 244

22 11 2010. год.

КОР. А. Б. Ј. - - - - -

PREDSEDNIK ORGANIZACIJE

Đorđević Nenad

[Handwritten signature: Đorđević Nenad]

Изјава

Овим путем изјављујем да прихватам кандидатуру овлашћеног предлагача за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије у смислу члана 13. Закона о електронским медијима, а коју Одбору за културу и информисање подносе удружења чији су циљеви заштита деце.

У Београду, 20. маја 2025. године

Изјаву даје:

Milos Radunovic
(Милош Радуновић)

Изјава

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, овим путем изјављујем да не постоје законске сметње за мој избор за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије утврђене у члану 15. Закона о електронским медијама.

У Београду, 20. маја 2025. године

Изјаву даје:



Милош Радуновић

Изјава

Овим путем изјављујем да прихватам кандидатуру овлашћеног предлагача за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије у смислу члана 13. Закона о електронским медијима, а коју Одбору за културу и информисање подноси овлашћени предлагач.

У Београду, 19. маја 2025. године

Изјаву даје:

Тања Јанковић



(име и презиме кандидата)

Изјава

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, овим путем изјављујем да не постоје законске сметње за мој избор за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије утврђене у члану 15. Закона о електронским медијама.

У Београду, 19. маја 2025. године

Изјаву даје:

Тања Јанковић



(име и презиме кандидата)